

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА РЯЗАНИ
«ШКОЛА №47»

РАССМОТРЕНО

на педагогическом совете

«1» сентября 2020 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

директор школы

МАОУ «Школа № 47»


О.А. Донцова

«1» сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ УЧАЩИХСЯ

муниципального автономного общеобразовательного
учреждения города Рязани «Школа №47»

НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации питания учащихся
муниципального автономного общеобразовательного учреждения города Рязани
«Школа №47»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 года №273-ФЗ, п.1,2,4 статьи 37 «Организация питания обучающихся»;
- санитарными правилами и нормами СанПиН 2.4.2.2821-10;
- постановлением Администрации города Рязани от 14 декабря 2012 года «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани» с изменениями;
- Уставом МАОУ «Школа №47».

1.2. Питание школьников организуется в результате сотрудничества школы и организации общественного питания, выигравшей в открытом конкурсе на право организации питания школьников в муниципальном образовательном учреждении, в строгом соответствии с обязательствами, предусмотренными контрактом, заключаемым на основании протокола рассмотрения заявок комиссией на участие в открытом конкурсе на право заключать контракты для муниципальных нужд.

1.3. Целью организации питания школьников является забота о сохранении здоровья обучающихся.

1.4. Основными принципами организации питания в школе являются: открытость, доступность, системность, безопасность и комфортность.

1.5. Питание школьников организовано в специально оборудованной столовой на 200 посадочных мест, отвечающих всем требованиям санитарно-гигиенического состояния помещений для принятия пищи.

2. Источники финансирования и основные формы организации питания школьников.

2.1. Расходы на обеспечение бесплатным питанием обучающихся осуществляются в пределах средств, предусмотренных на указанные цели управлением образования и молодежной политики администрации города Рязани в бюджете города на соответствующий финансовый год.

2.2. В школе организовано абонементное питание учащихся за счет средств родителей (законных представителей).

2.3. Оплата абонементного питания осуществляется на безналичной основе.

2.4. Порядок организации бесплатного и абонементного питания школьников определяется настоящим Положением.

3. Организация бесплатного питания в школе.

3.1. На основании постановления Администрации города Рязани от 14 декабря 2012 г. № 6522 «Об утверждении Порядка организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани» и постановления Администрации города Рязани от 08 сентября 2020 г. № 3241 «О внесении изменений в Порядок организации питания учащихся в муниципальных общеобразовательных школах города Рязани, утвержденный постановлением администрации города Рязани от 14.12.2012 №6522» все дети из многодетных семей, малообеспеченных семей, а также дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, дети-инвалиды, все учащиеся 1-4 классов обеспечиваются бесплатным горячим питанием.

3.2. Для организации данного вида питания приказом директора школы назначается ответственное лицо из числа педагогического коллектива.

3.3. Ответственное лицо за организацию бесплатного питания составляет списки детей, имеющих право на бесплатное питание и подтверждающих это право необходимыми документами, представляет директору школы для издания приказов «Об организации бесплатного питания».

4. Организация абонементного питания школьников.

4.1. Абонементное питание обучающихся организуется за счет средств их родителей.

4.2. За счет средств родителей учащиеся могут получать горячие завтраки и обеды, стоимостью 53 (пятьдесят три) рубля или 86 (восемьдесят шесть) рублей 99 копеек.

4.3. Ответственность за организацию абонементного питания возлагается на классных руководителей и ответственного за организацию питания по школе, назначенного приказом директора школы из числа работников школы.

4.4. График организации абонементного питания составляется ответственным лицом за организацию питания в школе.

5. Режим питания, безопасность, контроль.

5.1. Время пользования столовой для каждого класса устанавливается расписанием, которое корректируется в зависимости от категории питающихся и количества обучающихся и утверждается директором школы.

5.2. Медицинский работник школы ежедневно осуществляет контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания.

5.3. Контроль за приемом пищи учащимися в столовой осуществляет дежурный учитель согласно установленному графику.

5.4. Классные руководители:

- осуществляют ежедневный контроль за посещаемостью учащимися школьной столовой;
- организуют разъяснительную и просветительскую работу с учащимися и родителями (законными представителями) о правильном питании;
- организуют абонементное и льготное питание учащихся своего класса;
- ежедневно оформляют заявку на питание, несут ответственность за достоверные сведения о количестве питающихся детей.

5.5. Непосредственное сопровождение детей в столовую в течение учебного дня согласно имеющемуся графику осуществляют учителя-предметники. Учителя-предметники незамедлительно после звонка с урока ведут детей в столовую. Ответственность за безопасность детей и соблюдение санитарно-гигиенических требований при приеме пищи возлагается на учителя-предметника, находящегося в данный момент с детьми в столовой. Сопровождающий педагог должен находиться в столовой при приеме пищи.

5.6. Родители, чьи дети определены на абонементное питание, своевременно пополняют баланс ребенка на горячее питание и заранее оповещают классного руководителя об отсутствии ребенка в школе.

5.7. Текущий контроль и формирование заявок на питание осуществляет ответственное лицо из числа работников школы, назначаемый приказом директора по школе.

5.8. Вопросы организации питания школьников ежегодно рассматриваются на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре, общешкольного родительского комитета, на классных родительских собраниях.

6. Документация.

6.1. Положение об организации питания учащихся в МАОУ «Школа №47».

6.2. Приказы по организации питания в школе, утвержденные директором школы.

6.3. Список учащихся, определенных на бесплатное питание.

6.4. Документы, подтверждающие право на бесплатное льготное питание.