

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Рязани  
«Школа № 47»**

Согласовано:	Принято:	Утверждено:
на заседании Управляющего совета	на педагогическом совете	Директор МАОУ «Школа № 47»
Протокол № _____	Протокол № _____	от _____ 2016 г.
от _____ 2016 г.	от _____ 2016 г.	
<i>Председатель Управляющего совета</i>		Донцова О.А.
_____ <i>Катанев А.В.</i>		

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ВОЕННО-СПОРТИВНЫХ (КАДЕТСКИХ) КЛАССАХ  
«СПАСАТЕЛИ»**

**МАОУ «Школа № 47»**

**2016 год**

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Федеральным законом об образовании от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», постановлением Правительства РФ от 5 октября 2010 г. № 795 «О государственной программе «Патриотическое воспитание граждан РФ на 2011-2015 годы», настоящим Положением, Уставом ОУ.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность военно-спортивных классов «Спасатели» (далее кадетские классы) Муниципального автономного образовательного учреждения города Рязани «Средняя общеобразовательная школа №47» (далее школа).

1.3. Положение основывается на следующих понятиях и определениях, а именно:

**Кадетское образование** - процесс обучения и воспитания учащихся по программам основного общего, среднего (полного) общего с учетом дополнительных программ кадетского образования в целях предоставления первичных знаний военного дела, интеллектуального, нравственного, патриотического и физического развития обучающихся, подготовки их в будущем к гражданской и военной службе Отечеству.

Кадетское образование строится на следующих **принципах**:

- 1) создание основы для подготовки несовершеннолетних граждан к служению Отечеству на гражданском и военном поприще;
- 2) защиты и развития культурных и исторических традиций России;
- 3) комплексного подхода к решению задач воинского, патриотического, правового, нравственного и эстетического воспитания обучающихся.

**Кадетское воспитание** – это система работы, сопровождающая процесс обучения в кадетском классе, основанная на исторических принципах кадетского воспитания и кадетской этики служения Отечеству. Система воспитания строится на исторических традициях многовековой давности: идеалы чести, благородства, товарищества, патриотизма, долга и других нравственных основах.

**Кадетский класс общеобразовательной школы** – специализированный класс с углубленным изучением отдельных предметов, реализующий программы, основного общего, среднего (полного) общего образования с учетом компонента кадетского образования, осуществляющий допрофессиональную подготовку обучающихся к продолжению образования в системе учреждений высшего, среднего профессионального образования на принципах кадетского образования и воспитания.

**Кадеты** – обучающиеся кадетских классов общеобразовательных учреждений, участники образовательного процесса, получающее кадетское образование.

1.4. Кадетские классы являются структурным подразделением общеобразовательного учреждения. В учебный план кадетских классов включены предметы кадетского образовательного компонента, специальные профессионально-ориентированные программы дополнительного образования. Программа образования и воспитания в кадетских классах включает специфические учебно-воспитательные и социальные задачи, отвечающие принципам и традициям кадетского образования и воспитания и регламентируемую организацию деятельности и внутреннего распорядка кадетских классов.

1.5. Кадетские классы открываются на основании приказа директора школы, при наличии необходимых условий для обучения, воспитания, профильной, специальной, военной и физической подготовки, охраны жизни и здоровья обучающихся.

1.6. При приеме в кадетский класс администрация общеобразовательного учреждения обязана ознакомить обучающихся и их родителей с настоящим Положением и документами, правоустанавливающими и регламентирующими деятельность общеобразовательного учреждения и кадетского класса.

## **II. Цели и задачи организации учебно-воспитательной работы в кадетских классах**

2.1. Главной **целью** организации и реализации учебно-воспитательного процесса в кадетских классах является формирование образованной и воспитанной личности, которая следует духовно-нравственным и социальным ценностям, таким, как принципы патриотизма и гражданственности, обладает профессионально значимыми компетенциями и готова к их активному проявлению в различных сферах жизни общества, особенно в процессе военной и других, связанных с ней, видов государственной службы, верности конституционному и воинскому долгу в условиях мирного и военного времени, высокой ответственности и дисциплинированности.

2.2. Для достижения этой цели в ходе учебно-воспитательного процесса решаются следующие **задачи**:

- образование в пространстве базового федерального учебного плана системы дополнительного образования, основанного на принципах развивающего, личностно-ориентированного обучения в сочетании с четко организованной системой самоподготовки и постоянного контроля уровня образования;

- создание благоприятных условий для всестороннего (интеллектуального, нравственного, эмоционального, психологического и физического) развития личности кадет, развития их способностей, склонностей и интересов, раскрытия и реализации их творческого потенциала;
- четкая регламентация всей системы взаимоотношений и жизнедеятельности в учебное время с учетом возрастных психологических особенностей подростков;
- формирование высокой общей культуры, нравственных и деловых качеств, способствующих выбору жизненного пути;
- развитие чувства ответственности за свои поступки, ответственности за товарищей, беспрекословного подчинения законам и требованиям общественной морали при активном развитии чувства собственного достоинства;
- воспитание обучающихся на духовных и нравственных основах, обеспечивающих действенное служение Отечеству, возрождение духовных, исторических и военно-патриотических традиций отечественного воинства;
- физическое, военно-патриотическое воспитание обучающихся, подготовка молодежи к службе в Вооруженных Силах России, к продолжению образования и построению карьеры в областях военно-прикладного характера, органах безопасности, в области гражданской государственной службы;
- создание эффективной системы патриотического воспитания в социальном пространстве общеобразовательного учреждения, обеспечивающей воспитание у обучающихся любви к Родине, традициям, верности конституционному долгу, ответственности перед обществом за судьбу Отечества, потребности в упорном труде во имя его процветания;
- учет психологических и индивидуальных особенностей и склонностей каждого учащегося, позволяющий реализовать индивидуальную траекторию развития и создать оптимальные условия для воспитания верности Отечеству, готовности к достойному служению обществу и государству, честному выполнению долга и служебных обязанностей и утверждение в сознании и чувствах патриотических ценностей, взглядов и убеждений, уважения к культурному и историческому прошлому России, к традициям, повышению престижа гражданской государственной и военно-прикладной службы;
- формирование общественного мнения в поддержку детско-юношеского Всероссийского движения «Школа безопасности» и вовлечение в него возможно большего числа учащихся;
- приобщение учащихся к вопросам личной и коллективной безопасности, развитию их заинтересованности в

предотвращении возможных чрезвычайных ситуаций, оказанию само-и взаимопомощи, умелым и быстрым действиям в любой чрезвычайной ситуации;

- обучение учащихся практическим навыкам и умению пользоваться коллективными и индивидуальными средствами защиты;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании и социальной защите подростков, формировании у них навыков самостоятельной жизни, адаптации к современным реалиям жизни, трудолюбия, дисциплинированности, целеустремленности.

Для реализации основных задач кадетского образования и воспитания школа с учетом государственных образовательных стандартов может:

- разрабатывать, принимать и реализовывать общеобразовательные (основные и дополнительные) программы;
- разрабатывать и утверждать годовой календарный учебный график и расписание занятий;
- выбирать формы, средства и методы обучения и воспитания в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;
- разрабатывать дополнительные образовательные программы и оказывать дополнительные образовательные услуги за пределами основных общеобразовательных программ, изучающихся в кадетских классах.

### **III. Организация деятельности кадетских классов**

3.1. Открытие кадетского класса осуществляется в установленном порядке в соответствии с приказом директора школы по инициативе участников образовательного процесса и родительского сообщества.

3.2. Комплектование кадетских классов осуществляется из числа обучающихся 5-11 классов обоего пола.

3.3. Прием осуществляется по заявлению родителей с согласия обучающихся и определяется администрацией школы.

3.4. Срок обучения в кадетском классе – 7 лет.

3.5. Наполняемость кадетского класса 25 человек. (Предельная численность класса-взвода – 30 человек)

3.6. Для поступления учащегося в кадетский класс (при наличии свободных мест) родители (законные представители) подают на имя директора школы заявление о приеме в кадетский класс. К заявлению прилагаются следующие документы:

- табель успеваемости учащегося;
- справка о выполнении физических нормативов, заверенная печатью школы и подписью директора;

- справка от врача по месту жительства о состоянии здоровья учащегося ф-26;
- характеристика с прежнего места учебы;
- портфолио (достижения) учащегося

3.8. Преимущественным правом при зачислении пользуются:

- Юноши и девушки, обучающиеся в МАОУ СОШ №47, желающие продолжить образование в военных учебных заведениях;
- Дети военнослужащих, погибших при исполнении служебных обязанностей;
- Дети военнослужащих, проходящих военную службу в зонах военных конфликтов;
- Дети, оставшиеся без попечения родителей;
- Дети из многодетных семей;
- Дети, находящиеся под опекой (попечительством);
- Дети из семей с одним родителем.

3.9. При большом количестве желающих обучаться в кадетском классе преимуществом пользуются обучающиеся, имеющие лучшие оценки по общеобразовательным предметам и высокие достижения в спорте, а также категории детей, перечисленные в п. 3.8 настоящего Положения.

3.10. На основании поданных документов в приемную комиссию кандидатура кадета рассматривается на заседаниях предметной комиссии, принимается решение о зачислении в кадетский класс:

- На основании решения комиссии заключается договор между школой в лице директора и родителями (лицами, их заменяющими) об условиях обучения в кадетском классе. Договор составляется в 2-х экземплярах. Один экземпляр хранится в личном деле учащегося.
- На основании договора издается приказ о зачислении в кадетский класс.

3.11. При приеме в кадетский класс ребенок и его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с данным Положением и другими локальными актами, регламентирующими организацию процесса обучения и воспитания в кадетском классе.

3.12. Обязательным условием функционирования кадетских классов является наличие специализированного образовательного пространства (материально-технической базы), позволяющей эффективно реализовывать задачи кадетского обучения и воспитания.

3.13. По организационной структуре кадетский класс представляет собой кадетский взвод, который в зависимости от профиля может делиться на два или более отделений. Командир взвода и командиры отделений назначаются из числа наиболее авторитетных и дисциплинированных обучающихся.

3.14. Для обучающихся, принятых на обучение в кадетский класс, является обязательным ношение форменной одежды единого образца,

установленной школой и соответствующей требованиям указа Президента РФ от 08.05.2005 № 531. Обучающиеся кадетских классов имеют специальную знаки отличия, должности, отличительную символику, в том числе знамя, эмблему, клятву торжественного обещания и присяги.

3.15. Кадеты обязаны иметь форменное обмундирование двух видов: парадную и повседневную для постоянного ношения. Форма приобретается за счет родителей.

3.16. Кадеты в соответствии с действующим законодательством могут самостоятельно создавать свои общественные структуры и организации, не имеющие политического характера.

3.17. За обучающимися кадетского класса сохраняется право перевода для дальнейшего обучения в соответствующий общеобразовательный класс на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

3.18. При появлении свободных мест в кадетском классе дополнительный прием обучающихся производится на основании настоящего положения или по заявлению родителей и собеседования с обучающимся с учетом его текущей аттестации.

3.19. Обучение в кадетских классах осуществляется бесплатно. Предоставление дополнительных образовательных услуг может осуществляться на договорной основе.

3.20. Исключение из списков кадетского класса школы может осуществляться только приказом директора с согласия педагогического совета школы, и с обязательным представлением возможности продолжать учебу в соответствующей параллели в другом классе, или же по заявлению родителей (законных представителей).

3.21. Исключение из списков кадетского класса возможно по причине:

- невыполнения условий Договора о предоставлении образовательных услуг между родителями и администрацией школы;
- подачи личного заявления родителей (законных представителей);
- по состоянию здоровья;
- за совершение противоправных действий, грубые и неоднократные нарушения Положения о кадетском классе, а также в случае грубого нарушения правил внутреннего распорядка или систематического несоблюдения Устава общеобразовательного учреждения, неисполнения решений руководства общеобразовательного учреждения, а также нарушения учебной и трудовой дисциплины, такие как:
  - проявление нечестности, ложь, обман, сокрытие негативных проступков;
  - нарушение слова, данного кадетом;
  - разглашение сведений конфиденциального и интимного характера, затрагивающих честь, репутацию и личную жизнь сотрудников школы и обучающихся;

- подстрекательство к безнравственным действиям, вовлечение товарищей в безнравственные поступки;
- проявление трусости и малодушия;
- пренебрежительное (неряшливое) отношение к военной форме и своему внешнему виду;
- нарушение субординации, проявление дерзости и неуважения к старшим товарищам, преподавательскому составу;
- уклонение от обязательных занятий, ведущие к отставанию в учебе;
- употребление спиртных напитков;
- участие в азартных играх на деньги или другой материальный интерес;
- курение в общественных местах;
- сквернословие;
- нарушение установленных в обществе норм поведения, грубость, цинизм, угроза, запугивание во взаимоотношениях с товарищами;
- неуважение национальных и религиозных чувств, прав и достоинств личности, словесное оскорбление;
- участие в драке, не связанной с защитой чести и достоинства гражданина;
- присвоение чужой собственности, воровство;
- умышленное повреждение имущества и чужих вещей;
- непорядочность, пошлость, неэтичность по отношению к людям.
- нежелание учиться или неспособность усваивать учебный материал в установленных для кадетского класса объемах.

3.22. Обучающиеся – кадеты переводятся в следующий класс только при наличии положительных результатов освоения учебной программы.

3.23. Медицинское обслуживание кадет обеспечивается медработником учреждения и дополнительным обследованием в случае необходимости.

3.24. Медицинский контроль над состоянием здоровья кадет осуществляется путем проведения:

- регулярного медицинского наблюдения за кадетами в процессе учебы и в быту;
- медицинских осмотров;
- углубленных и контрольных медицинских обследований.
- проверкой состояния здоровья участников соревнований

3.25. Школа может осуществлять сотрудничество на договорной основе с военными учебными заведениями и другими социальными партнерами с целью предоставления кадетским классам наиболее полного спектра услуг в рамках системы дополнительного образования и всесторонней воспитательной работы.

#### **IV. Образовательный процесс в кадетских классах**

4.1. Образовательный процесс в кадетских классах осуществляется на основании Базисного учебного плана, обеспечивающего базовый компонент основного общего, среднего общего образования и в соответствии с



индивидуальным учебным планом, включающим кадетский компонент за счет времени, предусмотренного на реализацию регионального компонента и компонента образовательного учреждения.

Образовательный процесс в кадетских классах осуществляется на основе учебного плана и годового календарного графика учебных занятий, разрабатываемых и утверждаемых школой для кадетских классов и регламентируется расписанием занятий.

4.2. Структура учебного процесса в кадетском классе соответствует общепринятой градации в соответствии, с которой образование реализуется на III (5-7 кл.) IV (10-11 кл.) уровнях:

**III уровень – основное общее образование** – обеспечивает освоение обучающимися кадетского класса образовательных программ основного общего образования, а система воспитательной работы создает условия для становления личности обучающегося, где широкий спектр дополнительного образования обеспечивает раскрытие интересов, способностей и склонностей обучающегося, способствует его первичному профессиональному и социальному самоопределению.

**IV ступень – среднее общее образование** – является завершающим этапом общеобразовательной подготовки, обеспечивающим освоение кадетами общеобразовательных программ, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей и их реализацию. На III ступени вводится профильное обучение как основа для осознанного выбора профессии и получения соответствующего высшего (среднего) профессионального образования.

4.3. Кадетский компонент образования определяет наличие в учебном плане, профилирующих курсов военно-спортивной направленности (практика организации военно-патриотического воспитания младших школьников, летние и зимние военно-полевые сборы, военно-техническая и физическая подготовка), специализированных элективных курсов.

4.4. Режим занятий кадетов устанавливается следующий: учебная неделя – 5 дней; количество уроков в день – 5-7, продолжительность урока – 40 минут.

Распорядок дня кадетского класса включает учебные занятия, внеурочную военно-техническую и физическую подготовку. В первой половине дня кадетами изучаются общеучебные предметы, во вторую половину – дополнительные занятия, ведется целенаправленная воспитательная работа, основанная на принципах кадетского воспитания.

4.5. В каждом классе назначается командир взвода, он является связующим звеном между классным руководителем, представителями администрации школы и взводом. В его непосредственные обязанности входит контроль исполнения установленных правил, доведения информации и другая деятельность в интересах взвода. В своей деятельности он подчиняется классному руководителю, заместителю директора по кадетским классам, директору школы. В каждом классе назначаются командиры отделений,

которые помогают командиру взвода выполнять его обязанности и заменяют его во время отсутствия.

4.6. Каждый понедельник является командирским днем. На построении обязательно должен присутствовать представитель администрации школы. Подводятся итоги за прошедшую неделю.

4.7. Ежемесячно проводится строевой смотр кадетских классов. На смотре подводятся итоги работы кадетских классов за прошедший месяц. План строевого смотра: построение, осмотр внешнего вида, выступление директора и учителей, объявление взысканий и поощрений.

4.8. Каждое учебное занятие в кадетском классе начинается с доклада командира взвода по установленной форме.

Ежедневно командир взвода обязан на каждом уроке при входе в класс преподавателя подать команду: **«Встать! Смирно»** и доложить преподавателю: **«Товарищ преподаватель кадетский взвод 9Г класса к занятию по (назвать предмет) готов. На занятиях присутствует столько-то кадетов. Отсутствуют столько-то кадетов. Командир взвода сержант Петров»**. Преподаватель здоровается с кадетами **"Здравствуйте, товарищи кадеты!"** Кадеты отвечают на приветствие: **"Здравия желаем, товарищ преподаватель"**. После получения разрешения преподавателя подает команду **«Вольно. Садись»**. По окончании урока с разрешения преподавателя командир взвода подает команду: **«Встать! Смирно! Вольно!»**. По этой команде кадеты выходят из класса на перерыв или для перехода в другой кабинет.

**Рекомендовано отдавать рапорт на иностранном языке на соответственных уроках иностранного языка. Во исполнение данного пункта, назначать дополнительно дежурного при проведении раздельного обучения по иностранному языку.**

При проведении занятий кадет услышав свою фамилию обязан встать, принять строевую стойку ответив **«Я»**, после разрешения преподавателя сесть кадет отвечает **«Есть»** и садится на свое место. Когда на вопрос старшего надо дать утвердительный ответ, кадет отвечает: **«Так точно»**, а когда отрицательный – **«Никак нет»**

Занятия проходят с 1 сентября по 31 мая:

- в первой половине дня (с 8.00 до 14.00) осуществляется общеобразовательный процесс по программе общего образования на базе школы согласно утверждённому учебному плану, режиму и расписанию занятий;
- с 14.10 до 14.55 – перерыв на обед;
- во второй половине дня (с 15.00 до 18.00) – дополнительное образование кадет.

Питание кадет во время перерыва на обед осуществляется за счет средств родителей, кроме категорий обучающихся, обеспечивающихся бесплатным питанием.

4.9. Уровень образованности, общая культура, физическое и интеллектуальное развитие, содержательный досуг кадет обеспечиваются

дополнительным образованием, которое предусматривает реализацию программ внеурочной деятельности по профильным дисциплинам, культурологической и спортивной направленности. Кадетам рекомендуется заниматься в кружках и секциях, создаваемых при школе, музыкальных, художественных, спортивных и других учреждениях дополнительного образования детей, участвовать в соревнованиях, смотрах, конкурсах, олимпиадах, выставках и других массовых мероприятиях различного уровня.

4.10. Обучение кадетских классов осуществляют педагогические работники общеобразовательного учреждения. Для преподавания профилирующих учебных предметов администрация школы может привлекать специалистов других образовательных учреждений и профильных учреждений и организаций на договорных условиях.

4.11. В соответствии с законодательством РФ в области образования и на основании Устава общеобразовательного учреждения обучающимся кадетского класса могут оказываться дополнительные платные образовательные услуги за рамками общих образовательных программ.

4.12. Учебные нагрузки не могут превышать установленные СанПином нормы, а количество часов, отведенное в учебном плане на отдельный предмет, не должно быть меньше уровня, установленного региональным базисным учебным планом.

4.13. Контроль над результатами успеваемости, освоением учебного материала осуществляется администрацией общеобразовательного учреждения в системе внутришкольного контроля.

4.14. Учащиеся кадетских классов сдают экзамены по профильным предметам.

4.15. Обучение в кадетском классе продолжается с момента зачисления до окончания 11 класса и завершается государственной (итоговой) аттестацией.

4.16. Обучающимся, закончившим обучение с оценками «хорошо» и «отлично», показавшим особые успехи в изучении специальных дисциплин и спорте на основании решения педагогического совета учреждения могут быть даны рекомендации для поступления в учебные заведения МО РФ.

## **V. Права и обязанности участников образовательного процесса в кадетском классе.**

5.1. Участниками образовательного процесса являются:

- обучающиеся (кадеты),
- педагогические работники и руководство школы,
- родители (лица, их заменяющие) обучающихся.

5.2. Права и обязанности кадет и их родителей (законных представителей) определяются настоящим Положением, Уставом школы.

5.3. *Общими обязанностями администрации школы, педагогических работников и лиц административно-хозяйственного персонала* по отношению к обучающимся кадетского класса являются:

- реализация потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, физическом и нравственном развитии, получении ими среднего (полного) общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами, первичных знаний и навыков государственной службы и военного дела, необходимых для выбора профессии, продолжения дальнейшего обучения в соответствии с целью подготовки кадета к поступлению в высшее учебное заведение и к последующей военно-прикладной или государственной гражданской службе;
- воспитание у обучающихся кадетского класса чувства патриотизма, готовности к защите Отечества, развитие у обучающихся чувства верности конституционному и воинскому долгу, дисциплинированности, добросовестного отношения к учебе, стремления к выбору профессии, связанной с государственной или военно-прикладной службой;
- воспитание и формирование у обучающихся общей культуры, высоких морально-психологических, деловых и организаторских качеств, физической выносливости и стойкости;
- организация питания кадет в столовые учреждения (бесплатно или за дополнительную плату);
- решение вопроса об организации приобретения формы одежды, знаков различия, (погоны, шевроны, фурнитура) принятой в МЧС (Расходы на приобретение предметов форменной одежды, знаков различия и другой атрибутики осуществляются родителями на личные средства).
- безусловное и образцовое выполнение правил трудового распорядка и соответствие требованиям квалификационных характеристик.

5.4. Общими правами лиц, непосредственно ведущих учебную и воспитательную работу в кадетских классах, являются:

- защита профессиональной чести и достоинства;
- свобода выбора и использования методики обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний кадет в рамках, определенных общими целями.

5.5. Обучающиеся кадетских классов пользуются всеми общими правами обучающихся, определенными Законодательством РФ об образовании и Уставом школы, в том числе правами на:

- получение бесплатного общего образования (основного, общего (полного общего) в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- выбор программ и форм дополнительного образования;
- получение дополнительных, в том числе платных (на договорной основе), образовательных услуг и профессиональной подготовки;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы;
- участие в управлении школой и классом в форме, определенной Уставом школы и ее локальными актами;

- создание общественных организаций и структур, не противоречащих по целям и задачам действующему законодательству;
- психологическую помощь, юридическую защиту своих интересов;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений.

5.6. *Обучающиеся кадетских классов обязаны* выполнять все требования Устава школы и ее локальных актов, в том числе особенно:

- строго выполнять распорядок дня, учебный план;
- прибывать в школу только в установленной форме: в праздничные и торжественные дни – парадная форма, в остальные – повседневная форма; на спортивные соревнования, военно-спортивные мероприятия, военно-полевые сборы кадеты прибывают в спортивной одежде;
- кадетская форма одежды является одним из основных символов. Кадет должен с гордостью носить форму одежды, уважительно и бережно относиться к ней, поддерживать ее в чистоте и порядке. Обувь к любой форме одежды должна быть черного цвета.
- повседневная форма одежды.
- пиджак темно-синего цвета с погонами.
- брюки темно-синего цвета для мальчиков, и брюки или юбка для девочек.
- синяя футболка с эмблемой МЧС на груди и надписью на спине МЧС России.
- туфли черного цвета для мальчиков, черные балетки в школе для девочек и на соревнования черные туфли на шнурках или застежках с каблучком 3-5 см.
  - быть всегда опрятным, подтянутым, содержать в чистоте обмундирование и обувь, юноши носят короткую стрижку, девушки закалывают волосы, а на торжественных мероприятиях волосы заплетены белыми бантами;
  - упорно и настойчиво овладевать знаниями, стараться быть всесторонне развитым, образованным и культурным человеком, готовым выполнять свой общественный и воинский долг;
  - на занятиях проявлять творческую инициативу, внимательно слушать преподавателей, аккуратно и самостоятельно выполнять все учебные задания;
  - быть дисциплинированным, честным и правдивым, соответствовать нормам поведения в обществе и добросовестно их выполнять;
  - беречь государственное, школьное, общественное и иное имущество;

- закалять свое здоровье, воспитывать волю и характер, быть готовым к преодолению трудностей в жизни, быть трудолюбивым, заниматься спортом;
- активно участвовать в общественной, спортивной и культурной жизни школы;
- дорожить честью кадетского класса и школы;
- беспрекословно выполнять распоряжения классного руководителя, и учителей-предметников, направленных на достижение целей учебного и воспитательного процесса, сохранение жизни и здоровья кадет;
- строго соблюдать правила вежливости, быть выдержанным, вежливым, скромным;
- не допускать самому и удерживать товарищей от недостойных поступков, быть нетерпимым к нарушителям дисциплины;
- быть внимательным к родителям (лицам, их замещающим);
- строго выполнять правила личной гигиены.

#### ***5.7. Права и обязанности родителей (законных представителей):***

##### ***Родители (лица, их заменяющие) обязаны:***

- ✓ создать благоприятные условия для самоподготовки и самообразования ребёнка;
- ✓ нести ответственность за обеспечение ребёнка необходимыми средствами для успешного обучения и воспитания;
- ✓ нести ответственность за ликвидацию пробелов в знаниях ребёнка по учебным предметам во время болезни и другим причинам;
- ✓ принимать активное участие в процессе воспитания кадета, регулярно посещать родительские собрания.
- ✓ приобретать предметы форменной одежды, знаков различия и другой атрибутики на личные средства;
- ✓ Финансово обеспечивать соревнования и тренировочную деятельность своих детей

##### ***Родители (лица, их заменяющие) имеют право:***

- ✓ защищать законные права и интересы своих детей;
- ✓ совместно со школой контролировать успеваемость и посещение занятий и секций;
- ✓ участвовать в управлении кадетским классом и школой, работе родительского собрания;
- ✓ знакомиться с Уставом школы, данным Положением, образовательными программами и курсами, изучаемыми их детьми;
- ✓ получать информацию от классных руководителей и других учителей о поведении кадета, степени освоения им образовательной программы, состоянии здоровья, взаимоотношениях в коллективе;

- ✓ обращаться в совет школы с предложениями, направленными на улучшение качества и эффективности учебного процесса;
- ✓ получать информацию о порядке и законности расходования внесенных ими средств, в соответствии с Договором о предоставлении образовательных услуг, средств на организацию дополнительного образования;

Другие права и обязанности родителей (их представителей) в их отношении со школой закрепляется в заключенном между ними договоре.

## **VI. Управление кадетскими классами и системой кадетского образования и воспитания**

6.1. Управление кадетскими классами и системой кадетского образования и воспитания в школе осуществляется на принципах сочетания общественных форм управления и административных форм управления на принципах единоначалия и самоуправления.

6.2. Общественными формами управления кадетскими классами являются, педагогический совет школы, родительское собрание, родительский комитет, Совет кадетов.

6.3. **Педагогический совет** по отношению к кадетскому классу действует в рамках, установленных Уставом школы, а именно:

- направляет деятельность педагогического коллектива школы в отношении кадетского класса на реализацию поставленных перед ним целей и задач;
- решает вопросы приема, перевода и выпуска кадетов;
- обсуждает текущие и перспективные планы работы класса, заслушивает информацию и отчеты педагогических работников класса;
- организует формы итогового и промежуточного контроля.

6.4. **Родительское собрание** является высшей формой представительства родителей в кадетском классе и действует на основании Устава школы и настоящего Положения.

6.5. Административно-педагогическое управление кадетским классом осуществляется непосредственно директором школы и подчиненной ему администрацией.

**Директор школы** непосредственно организует и осуществляет управление всей работой по обучению и воспитанию обучающихся в социально-педагогическом пространстве кадетского направления, его интеграцией в общий учебно-воспитательный процесс школы и несет ответственность за состояние учебно-воспитательной работы.

Директор школы отвечает за:

- содержание и результаты учебно-воспитательной работы в социально-педагогическом пространстве кадетского направления;

- патриотическое и гражданственное воспитание, моральное состояние обучающихся, общую учебную, трудовую и исполнительскую дисциплину;
- обеспечение безопасности всех участников учебного процесса;
- правильный подбор и расстановку педагогических кадров, работающих с обучающимися кадетских классов, их профессиональную психолого-педагогическую и методическую подготовку;
- учет, состояние и совершенствование учебно-материальной базы, хозяйственную деятельность, обеспечение охраны труда, соблюдение штатной и финансовой дисциплины;
- руководство работой приемной комиссии, организацию отбора кандидатов на обучение в кадетском классе и тщательное изучение их морально-деловых качеств.

**6.8. Администрация школы** отвечает за:

- планирование, организацию и состояние обучения, воспитания и развития обучающихся, учебно-воспитательную и методическую работы;
- организацию и направление работы учителей и преподавателей, работающих с кадетами в области выполнения целей и задач, поставленных перед кадетскими классами по формированию у обучающихся общеучебных умений и навыков;
- организацию преподавания всех учебных предметов (дисциплин), получения прочных и глубоких знаний обучающимися, их воспитание и дисциплинированность;
- составление учебного расписания кадетского класса, позволяющего оптимально выполнять поставленные учебные и воспитательные задачи.
- ведение мониторинга состояния обучения, воспитания и развития обучающихся кадетского класса, в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.

**6.9. Педагог, курирующий кадетский класс**, отвечает за:

- сопровождение процессов адаптации обучающихся к особенностям учебно-воспитательного процесса в кадетском классе,
  - осуществляет сопровождение обучения через индивидуальные и групповые консультации, развивающие занятия, просветительские и профилактические мероприятия со всеми участниками образовательного процесса в соответствии с планом работы и программой работы с кадетским классом.
  - техническое состояние, содержание, сохранность и правильную эксплуатацию учебного вооружения.
  - состояние общей дисциплины обучающихся;



- организацию воспитательной работы; морально-психологическое состояние и общественно-государственную подготовку обучающихся;
- эффективность работы по социально-правовой защите обучающихся и членов их семей

6.10. *Заместитель директора по административно-хозяйственной части* отвечает за:

- материально-техническое обеспечение учебно-воспитательного процесса в кадетском классе;
- правильное использование, сохранность, противопожарную защиту, надлежащую эксплуатацию помещений,

6.11. *Учителя-предметники* кадетского класса **обязаны:**

- осуществлять преподавание учебных предметов в соответствии с базовым уровнем и углубленным изучением отдельных предметов и программ;
- соблюдать весь установленный для кадетского класса (взвода) ритуал начала и окончания урока;
- повышать свою профессиональную компетентность;
- организовывать дополнительные консультации, передачу неудовлетворительных отметок.

6.12. Классный руководитель назначается из числа наиболее опытных педагогов школы с целью качественной организации и контроля за учебным и воспитательным процессом в кадетском классе и находится в рамках традиционной производственной соподчиненности администрации школы.

***Классный руководитель обязан:***

- знать задачи обучения и воспитания обучающихся, программы и учебники, по которым они обучаются; обладать компетенциями в области педагогики, возрастной психологии, социальной психологии и психологии отношений, психологии детских коллективов, педагогической этике;
- знать инструктивно-методические документы, методические рекомендации по организации воспитательного процесса, основные направления и перспективы развития образования и педагогической практики, законодательные акты, постановления и решения правительства и других государственных органов по вопросам обучения и воспитания обучающихся, Конвенцию о правах ребенка, основы трудового и семейного законодательства;
- организовывать и координировать воспитательные процессы в классе, содействовать созданию благоприятных условий для индивидуального развития и нравственного формирования личности ребенка, фиксировать отклонения в развитии и поведении воспитанника, вносит необходимые коррективы в систему его воспитания;

- содействовать получению дополнительного образования каждым обучающимся через систему кружков, клубов, секций, объединений по интересам, организуемых в школе, в учреждениях дополнительного образования, по месту жительства;
- формировать у детей навыки здорового образа жизни и трудовой мотивации, активной жизненной, профессиональной позиции, обучение основным принципам построения профессиональной карьеры и навыкам поведения на рынке труда;
- взаимодействовать с органами ученического самоуправления, с детскими и подростковыми общественными организациями в проведении внеурочной воспитательной работы, оказывает им организационно-методическую поддержку;
- проводить индивидуальную работу с обучающимися, уделяя при этом особое внимание воспитанию у них высоких нравственных качеств, дисциплинированности, любви к Отечеству, организовывать воспитательную работу в классе в соответствии с возрастными интересами детей, национальными традициями и требованиями современности;
- заботиться о здоровье и безопасности кадет, участвовать в диспансеризации обучающихся, проводимой медицинскими работниками, совместно с органами ученического самоуправления вести активную пропаганду здорового образа жизни и работу по профилактике аддитивного поведения обучающихся, организации физкультурно-оздоровительной работы класса;
- вести работу по охране прав и защите интересов кадет, оказывать помощь воспитанникам в решении острых жизненных проблем;
- работать в тесном контакте с родителями обучающихся: изучать воспитательные возможности семьи; оказывать помощь родительской общественности в работе с обучающимися класса и их родителями; организовывать совместную деятельность обучающихся и родителей, вести работу по педагогическому просвещению семей, повышению их педагогической культуры;
- участвовать в организации питания класса, совместно с заинтересованными ведомствами и организациями содействовать организации отдыха, оздоровлению и трудоустройству обучающихся во вне учебное время;
- координировать работу педагога-организатора, педагога-психолога, социального педагога, родительской общественности, органов ученического самоуправления класса, других заинтересованных организаций и ведомств по решению поставленных задач;

- координировать деятельность педагогов-предметников в целях интеллектуального и нравственного развития обучающихся, осуществлять помощь отдельным детям в учебной деятельности;
- вести документацию, отражающую планирование, ход и результативность учебной и воспитательной работы: вариативные планы работы классного руководителя, целевые авторские программы, рекомендуемые педагогическим советом, и как обязательные – рабочие дневники, тетради наблюдений.
- организовывать все виды коллективной и индивидуальной социально значимой, творческой деятельности, вовлекающей обучающихся в разнообразные коммуникативные ситуации, с помощью представителей всех социальных институтов воспитания.

Для организации качественной системы управления кадетским классом и приближения ее структуры к требованиям общевоинских уставов и традиций Российской Армии, из числа обучающихся назначаются командир взвода (командир класса) и командиры отделений.

Командирам отделений, командиру взвода, старшине кадетских классов присваиваются по представлению куратора кадетских классов и приказом директора школы кадетские звания: **«вице младший сержант»**, **«вице сержант»**, **«вице старший сержант»**, **«вице старшина»**, при этом:

- **Командирам отделений** могут быть присвоены кадетские звания - «вице младший сержант», «вице сержант»;
- **Командирам взводов** - «вице младший сержант», «вице сержант», «вице старший сержант»;
- **Старшине кадетских классов** - «вице сержант», «вице старший сержант», «вице старшина».

Очередное кадетское звание может быть присвоено в порядке поощрения за успехи в учебе, проявленное умение и старание в управлении подчиненными и высокую личную дисциплину.

Кадет за грубое нарушение дисциплины или за систематическую неуспеваемость может быть лишен кадетского звания с последующим переводом из кадетского класса в другой класс нашей школы.

О назначении (снятии) на (с) должность и присвоении (лишении) кадетских званий в личном деле кадета делаются соответствующие записи с указанием даты назначения на должность, номера и даты приказа директором школы, даты присвоения кадетского звания, и номера и даты приказа директора школы.

В порядке исключения за отличную учебу, успехи в общественной работе, многократные высокие успехи в различных состязаниях по профильным предметам кадетам могут быть присвоены очередные кадетские звания по занимаемой должности.

Истинный дух дисциплины проявляется в добрых отношениях учащихся кадетских классов (кадет) между собой, к педагогам, воспитателям и к школе.

6.13 Командир взвода из числа обучающихся подчиняется классному руководителю и является прямым начальником для обучающихся взвода.

На должность командира взвода из числа обучающихся назначаются наиболее подготовленные, дисциплинированные имеющие хорошие показатели в учебе, участвующие в общественно-спортивной жизни школы, пользующиеся авторитетом и уважение кадетов класса по рекомендации куратора и классного руководителя.

**Командир взвода обязан:**

- оказывать помощь куратору и классному руководителю в организации и проведении самостоятельной подготовки обучающихся и в формировании у них навыков самостоятельной работы;
- оказывать конкретную помощь слабоуспевающим обучающимся класса;
- принимать участие в организации досуга обучающихся;
- принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы взвода;
- во время отсутствия куратора или классного руководителя исполнять их обязанности.
- быть примером в учебе и дисциплине.

6.14. Командир отделения из числа обучающихся подчиняется куратору, классному руководителю и командиру взвода. На должность командира отделения назначаются наиболее дисциплинированные обучающиеся.

Командир отделения обязан:

- знать каждого обучающегося отделения: имя, фамилию, год рождения, личностные качества, успехи и недостатки в учебе и дисциплине;
- следить за соблюдением обучающимися требований дисциплины, внутреннего порядка и правил личной гигиены;
- следить за исправным и опрятным содержанием обмундирования обуви и пр и ч е с к и , соблюдением правил ношения формы одежды обучающимися отделения.

6.15 К обучающимся применяются следующие поощрения:

- Досрочное снятие ранее наложенного взыскания\*;
- объявление благодарности;
- награждение личной фотографической карточкой обучающегося, снятого при развернутом знамени школы или курирующей структуры
- награждение грамотой;
- награждение нагрудным знаком «Лучший кадет» и иными кадетскими знаками:

- занесение в Книгу Почета лучших кадетов школы фамилий обучающихся, достигших высоких результатов в учебе и общественной жизни класса и школы;
- присвоение очередного специального звания;

***\*Поощрение не может быть назначено или объявлено, если не снято ранее наложенное взыскание, внесённое в учётную карточку. Взыскание снимается досрочно или по истечении шестимесячного срока.***

6.16. Права командиров (начальников) по применению поощрений

**Командир отделения, имеет право:**

- ходатайствовать перед командирами (начальниками) о снятии ранее наложенного взыскания и об объявлении благодарности перед строем.

**Командир взвода имеет право:**

- ходатайствовать перед командиром (начальниками) о снятии ранее наложенного взыскания,
- ходатайствовать перед командиром об объявлении благодарности;
- объявлять благодарности перед строем.

**Классный руководитель, куратор класса имеют право:**

- снимать ранее наложенное взыскание;
- объявлять благодарность;
- объявлять благодарность;

**Взыскания, налагаемые на обучающихся кадет**

На обучающихся могут налагаться следующие взыскания:

- замечание
- предупреждение
- выговор;
- строгий выговор;
- лишение участия в экскурсионных походах и поездках
- лишение звания «вице–младший сержант», «вице–сержант» и т. п. с отстранением от исполнения должностных обязанностей;
- разбор проступка на заседании с вызовом родителей.
- лишение права ношения погон сроком на 1 месяц;
- предупреждение кадету и родителям о возможном отчислении его из класса за грубые нарушения правил поведения и обязанностей и низкой успеваемости обучающегося; (как крайняя мера)
- отчисление из класса\* (как крайняя мера).

\*Отчисление из класса является самой крайней мерой дисциплинарного воздействия для обучающихся и осуществляется по рекомендации педагогического совета школы.

6.17. **Права командиров отделений налагать взыскания**

Командир отделения и дежурный по классу:

- имеют право ходатайствовать о наложении взыскания на подчиненных.
- Объявлять замечания и предупреждения
- Ходатайствовать перед командиром об объявлении строгого выговора

**Командир взвода (класса) имеет право:**

- объявлять замечание, предупреждение и выговор;

Ходатайствовать перед командиром класса об объявлении строгого выговора и выговора с занесением в учётную карточку.

Ходатайствовать перед командиром класса об лишении кадета, участия в экскурсионных походах и поездках

**Классный руководитель, куратор имеют право**

- объявлять выговор;
- объявлять строгий выговор с занесением в личное дело;
- лишать участия в экскурсионных походах и поездках
- запретить ношение кадетской формы (погон) сроком до 1 месяца
- Ходатайствовать перед директором школы о назначении разбора проступка на заседании педсовета
- направлять ходатайство лишение нагрудных знаков;
- лишение звания "вице-сержант", "вице-сержант" и т. п. с отстранением от исполнения должностных обязанностей;
- вынесении предупреждения кадету и родителям о возможном отчислении его из класса за грубые нарушения обязанностей и правил поведения обучающегося; (как крайняя мера) • отчислении из класса\* (как крайняя мера).

Педагогический Совет имеют право налагать на обучающихся взыскания в полном объеме настоящих правил.

6.18. К грубым нарушениям дисциплины относятся:

- Отсутствие на уроках без уважительной причины,
  - опоздание или самовольное покидание занятий,
  - нахождение в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения,
  - нарушение требований безопасности, приведшее к потере работоспособности по вине учащегося,
  - нарушение установленных правил взаимоотношений между обучающимися,
  - умышленная порча или утрата кадетского и школьного имущества,
  - недостойные проступки в общественных местах,
  - курение на территории школы,

- неуважительное отношение к старшим,
- систематическое невыполнение обязанностей и установленных правил поведения обучающихся.
- нарушение формы одежды

Отчисление обучающегося по указанным основаниям влечет за собой выставление оценки по поведению "неудовлетворительно".